

書式第 6 号(1) (国税収納金整理資金事務取扱規則第 4 号書式)

(第 1 片)

納付書・領収証書		国税 収納金 整理 資金		(番 号)	
右のとおり納付して下さい。		納付目的		下記の金額を領収しました。	
年 月 日				(領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)	
国庫金		(住所)			
納付期限		(氏名)		(年度)	
納付場所		殿		(取扱庁名)	
				(受入科目)	
		納付金額		百 十 万 千 百 十 円	

◎この納付書は、3枚1組の複写式となっていますから、3枚とも納付場所に提出して下さい。

(第 2 片)

領 収 控		国税 収納金 整理 資金		(番 号)	
国庫金		納付目的		下記の金額を領収しました。	
納付期限				(領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)	
納付場所		(住所)		(年度)	
		(氏名)		(取扱庁名)	
		殿		(受入科目)	
		納付金額		百 十 万 千 百 十 円	

(第 3 片)

領 収 済 通 知 書		国税 収納金 整理 資金		(番 号)	
あて先		納付目的		下記の金額を領収しました。	
国庫金				(領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)	
納付期限				(年度)	
納付場所		(住所)		(取扱庁名)	
		(氏名)		(受入科目)	
		殿		納付金額	
				百 十 万 千 百 十 円	

書式第 6 号(2) (国税通則法施行規則別紙第 1 号書式)

(第 1 片)

納 付 書 ・ 領 収 済 通 知 書																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 国税 収納金 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 整 理 資 金 </div> </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 国 庫 金 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; min-height: 100px;"> <div style="margin-bottom: 10px;">(納 税 者)</div> <div style="margin-bottom: 10px;">納 税 地</div> <div>氏名又は名称</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">年度</th> <th style="width: 40%;">(受入科目)</th> <th style="width: 30%;">(取 扱 庁 名)</th> <th style="width: 20%;">第 号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本 税</td> <td>百 十 万 千 百 十 円</td> <td colspan="2" rowspan="5" style="vertical-align: top;">納期等の区分</td> </tr> <tr><td>加算税</td><td></td></tr> <tr><td>加算税</td><td></td></tr> <tr><td>利 子 税</td><td></td></tr> <tr><td>延 滞 税</td><td></td></tr> <tr> <td>合 計 額</td> <td></td> <td colspan="2" rowspan="2" style="vertical-align: top;"> 左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印) </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> あて先 (国税収納金整理資金に関する職名、 官職及び氏名並びに在勤官署名及び その所在地) </td> </tr> </tbody> </table>	年度	(受入科目)	(取 扱 庁 名)	第 号	本 税	百 十 万 千 百 十 円	納期等の区分		加算税		加算税		利 子 税		延 滞 税		合 計 額		左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印)		あて先 (国税収納金整理資金に関する職名、 官職及び氏名並びに在勤官署名及び その所在地)	
年度	(受入科目)	(取 扱 庁 名)	第 号																				
本 税	百 十 万 千 百 十 円	納期等の区分																					
加算税																							
加算税																							
利 子 税																							
延 滞 税																							
合 計 額		左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印)																					
あて先 (国税収納金整理資金に関する職名、 官職及び氏名並びに在勤官署名及び その所在地)																							

(第 2 片)

領 収 控																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 国税 収納金 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 整 理 資 金 </div> </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 国 庫 金 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; min-height: 100px;"> <div style="margin-bottom: 10px;">(納 税 者)</div> <div style="margin-bottom: 10px;">納 税 地</div> <div>氏名又は名称</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">年度</th> <th style="width: 40%;">(受入科目)</th> <th style="width: 30%;">(取 扱 庁 名)</th> <th style="width: 20%;">第 号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本 税</td> <td>百 十 万 千 百 十 円</td> <td colspan="2" rowspan="5" style="vertical-align: top;">納期等の区分</td> </tr> <tr><td>加算税</td><td></td></tr> <tr><td>加算税</td><td></td></tr> <tr><td>利 子 税</td><td></td></tr> <tr><td>延 滞 税</td><td></td></tr> <tr> <td>合 計 額</td> <td></td> <td colspan="2" rowspan="2" style="vertical-align: top;"> 左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印) </td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	年度	(受入科目)	(取 扱 庁 名)	第 号	本 税	百 十 万 千 百 十 円	納期等の区分		加算税		加算税		利 子 税		延 滞 税		合 計 額		左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印)			
年度	(受入科目)	(取 扱 庁 名)	第 号																				
本 税	百 十 万 千 百 十 円	納期等の区分																					
加算税																							
加算税																							
利 子 税																							
延 滞 税																							
合 計 額		左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印)																					

(第 3 片)

領 収 証 書																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 国税 収納金 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 整 理 資 金 </div> </div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> 国 庫 金 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; min-height: 100px;"> <div style="margin-bottom: 10px;">(納 税 者)</div> <div style="margin-bottom: 10px;">納 税 地</div> <div>氏名又は名称</div> </div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">年度</th> <th style="width: 40%;">(受入科目)</th> <th style="width: 30%;">(取 扱 庁 名)</th> <th style="width: 20%;">第 号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本 税</td> <td>百 十 万 千 百 十 円</td> <td colspan="2" rowspan="5" style="vertical-align: top;">納期等の区分</td> </tr> <tr><td>加算税</td><td></td></tr> <tr><td>加算税</td><td></td></tr> <tr><td>利 子 税</td><td></td></tr> <tr><td>延 滞 税</td><td></td></tr> <tr> <td>合 計 額</td> <td></td> <td colspan="2" rowspan="2" style="vertical-align: top;"> 左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印) </td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	年度	(受入科目)	(取 扱 庁 名)	第 号	本 税	百 十 万 千 百 十 円	納期等の区分		加算税		加算税		利 子 税		延 滞 税		合 計 額		左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印)			
年度	(受入科目)	(取 扱 庁 名)	第 号																				
本 税	百 十 万 千 百 十 円	納期等の区分																					
加算税																							
加算税																							
利 子 税																							
延 滞 税																							
合 計 額		左記の合計額を領収しました。 (領収年月日、領収者名及び領収印) 又は (領収者名の表示のある領収日付印)																					

書式第 6 号 (2) の 2 (国税通則法施行規則別紙第 1 号の 2 書式)

納 付 書 ・ 領 収 済 通 知 書																																																					
<div>収納金 国税 整 理 資金</div>																																																					
<div>国 庫 金</div>																																																					
<div>(納税者) 納税地 氏名又は名称</div>		年度		(受入科目)		(取扱庁名)		第 号																																													
		本 税		百	十	万	千	百	十	円	納期等の区分																																										
		加算税																																																			
		加算税																																																			
		利 子 税									左記の合計額を領収しました。																																										
		延 滞 税																																																			
		合 計 額									(領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名の表示のある領収日付印)																																										
あて先 (国税収納金整理資金に関する職名、官職及び氏名並びに在勤官署名及びその所在地)																																																					
<div>領収控 兼 払込取扱票 <div>国庫金</div></div> <div><table border="1"><tr><td colspan="2">(取 扱 庁 名)</td><td colspan="2">氏名又は名称</td></tr><tr><td colspan="4">(受 入 科 目)</td></tr><tr><td colspan="2">納期等の区分</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">合 計 額</td><td colspan="2">円</td></tr></table><div>収納金 国税 整 理 資金</div><div>(領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名(受託者名)の表示のある領収日付印(受託日付印))</div><div>(バーコード)</div><div>上記の合計額を領収(受領)しました。</div></div> <div><div>払込取扱票</div><div><table border="1"><tr><td colspan="2">氏名又は名称</td></tr><tr><td colspan="2">(取扱庁名)</td></tr><tr><td colspan="2">(受入科目)</td></tr><tr><td>納期等の区分</td><td></td></tr><tr><td>合計額</td><td>円</td></tr></table><div>(受託者名の表示のある受託日付印)</div><div>上記の合計額を受領しました。</div></div></div> <div><div>領収証書 兼 払込金受領証 <div>国庫金</div></div><div><table border="1"><tr><td colspan="2">氏名又は名称</td></tr><tr><td>(受入科目)</td><td>(取扱庁名)</td></tr><tr><td>納期等の区分</td><td></td></tr><tr><td>本 税</td><td>円</td></tr><tr><td>加算税</td><td></td></tr><tr><td>加算税</td><td></td></tr><tr><td>利子税</td><td></td></tr><tr><td>延滞税</td><td></td></tr><tr><td>合計額</td><td></td></tr></table><div>収納金 国税 整 理 資金</div><div>(領収年月日、領収者名及び領収印)又は(領収者名(受託者名)の表示のある領収日付印(受託日付印))</div><div>左記の合計額を領収(受領)しました。</div></div></div>										(取 扱 庁 名)		氏名又は名称		(受 入 科 目)				納期等の区分				合 計 額		円		氏名又は名称		(取扱庁名)		(受入科目)		納期等の区分		合計額	円	氏名又は名称		(受入科目)	(取扱庁名)	納期等の区分		本 税	円	加算税		加算税		利子税		延滞税		合計額	
(取 扱 庁 名)		氏名又は名称																																																			
(受 入 科 目)																																																					
納期等の区分																																																					
合 計 額		円																																																			
氏名又は名称																																																					
(取扱庁名)																																																					
(受入科目)																																																					
納期等の区分																																																					
合計額	円																																																				
氏名又は名称																																																					
(受入科目)	(取扱庁名)																																																				
納期等の区分																																																					
本 税	円																																																				
加算税																																																					
加算税																																																					
利子税																																																					
延滞税																																																					
合計額																																																					

書式第 6 号 (3) (関税法施行規則別紙第 2 号書式)

(第 1 片)

国税 収 納 金 理 資金		納 付 書 ・ 領 収 証 書		申 告 番 号		
国 庫 金	(納税者)	(受 入 科 目)	平成	年度	(取 扱 庁 名)	
	住 所	納 付 の 目 的	本	税	千 百 十 万 千 百 十 円	
	氏名又は名称		延 滞 税			
	代理人 ()		加 算 税			
			加 算 税			
			合 計 額			
◎ この納付書は、4 枚 1 組の複写式となっています から、切り離さないでそのまま使用して下さい。			上記の合計額を領収しました。 平成 年 月 日 (領収者 (印))			領 収 日 付 印

(第 2 片)

国税 収 納 金 理 資金		領 収 控		申 告 番 号	
国 庫 金	(納税者)	(受 入 科 目)	平成	年度	(取 扱 庁 名)
	住 所	納 付 の 目 的	本	税	千 百 十 万 千 百 十 円
	氏名又は名称		延 滞 税		
	代理人 ()		加 算 税		
			加 算 税		
			合 計 額		
上記の合計額を領収しました。 平成 年 月 日			領 収 日 付 印		

(第 3 片)

国税 収 納 金 理 資金		領 収 済 通 知 書		申 告 番 号		
国 庫 金	(納税者)	(受 入 科 目)	平成	年度	(取 扱 庁 名)	
	住 所	納 付 の 目 的	本	税	千 百 十 万 千 百 十 円	
	氏名又は名称		延 滞 税			
	代理人 ()		加 算 税			
			加 算 税			
			合 計 額			
あて先 (国税収納金整理資金に関する職名、 官職及び氏名並びに在勤官署名及び その所在地)			上記の合計額を領収しました。 平成 年 月 日 (領収者 (印))			領 収 日 付 印

※ 関税法（昭和 2 9 年法律第 6 1 号）第 7 7 条第 4 項（郵便物の関税の納付等）に規定する納付書については、納付書・領収証書の標題の下部余白に「兼払込金受領証」と、領収控の標題の下部余白に「兼払込取扱票」と記載されている。

書式第 6 号 (4) 〔電子情報処理組織による税関手続の特例等に関する法律施行規則〕
別紙第 2 号書式

(第 1 片)

国 庫 金		国 税 収 納 金 整 理 資 金		納 付 書 ・ 領 収 証 書	
				電算機 読取用	
年度		税関符号		取扱庁コード	
輸入申告等の番号		取扱庁名		(取扱庁名)	
受入科目					
出力日		延長後の納期限			
代理人					
納税者					
(住所)					
(氏名又は名称)					

本 税				円
延滞税				円
加算税				
				円
合計額				円

納付の目的

当初 申告	納付 済額	修正 増額	修正 減額	税関決 算後額

左記の合計額を領収しました。
(領収日付印)

(領収年月日、領収者名
及び領収印)又は(日本
銀行取扱店名の表示のある
領収日付印)

(第 2 片)

国 庫 金		国 税 収 納 金 整 理 資 金		領 収 控	
年度		税関符号		取扱庁コード	
輸入申告等の番号		取扱庁名		(取扱庁名)	
受入科目					
出力日		延長後の納期限			
代理人					
納税者					
(住所)					
(氏名又は名称)					

本 税				円
延滞税				円
加算税				
				円
合計額				円

納付の目的

当初 申告	納付 済額	修正 増額	修正 減額	税関決 算後額

左記の合計額を領収しました。
(領収日付印)

(領収年月日、領収者名
及び領収印)又は(日本
銀行取扱店名の表示のある
領収日付印)

(第 3 片)

国 庫 金		国 税 収 納 金 整 理 資 金		領 収 済 通 知 書	
この用紙は機械処理しますので汚したり、折ったり、ピンで止めたりしないで下さい。		(補票コード)		税関符号	
		年度		取扱庁コード	
(あて先) 〔国税収納金整理資金に関する職名、官職及び氏名並びに在勤官署名及びその所在地〕		輸入申告等の番号		取扱庁名	
		(取扱庁名)		整理番号	
受入科目		本 税		受入科目コード	
		延 滞 税		納付の目的	
申告番号等		加 算 税		証券受領	
		合 計 額		出力日	
代理人		(記入例)		延長後の納期限	
		数字は記入例にならつて黒のボールペンで枠からはみださないように右詰で記載してください。		年 月 日 限	
納税者 (住所) (氏名又は名称)		内 証券受領		円	
		左記の合計額を領収しました。 (領収日付印)		(領収年月日、領収者名 及び領収印)又は(日本 銀行取扱店名の表示のある 領収日付印)	

備 考

1. 電子情報処理組織による税関手続の特例等に関する法律施行規則（昭和52年大蔵省令第30号）別紙第1号書式備考（2を除く。）は、この書式について準用する。この場合において、同書式備考中「納税告知書」とあるのは「納付書」と読み替えるものとする。
2. 年度、輸入申告等の番号、取扱庁名、受入科目、納税者の住所及び氏名又は名称、金額並びに納付の目的は、法令に特段の定めがある場合を除き、納税者が記載するものとする。
3. 電子情報処理組織による税関手続の特例等に関する法律（昭和52年法律第54号）第4条第1項の依頼により税関長が送付する納付書で、電子情報処理組織を使用して2.に掲げる事項を記載するものについては、第1片の納付書・領収証書の受入科目と出力日の間に口座番号を記載するものとし、第2片の領収控及び第3片の領収済通知書に代え、付表の領収控及び領収済通知書を用いることができる。
4. 年度、取扱庁名、受入科目、代理人並びに納税者の住所及び氏名又は名称のすべてが同一である二以上の関税等については、これらを一括して1枚の納付書に記載することができる。この場合には、金額欄にその合計額を記載し、1件別の内訳を付記するものとする。

（注）第2片および第3片を日銀OCR分以外（通常分）として整理するのは、派出収納した場合に限られる。

付 表

[illegible][illegible]

備考

1. 用紙の大きさは、各片とも日本工業規格A列4とする。
2. この付表は、各納税者の受入科目、納付の目的、年度、取扱庁名、領収者及び領収年月日が同一である場合に限り、使用することができる。

第
一
片

国税徴収金 領収済通知書		第 号	
(領収コード)		(受入科目)	
(納税者) 住 所		年度	
氏名又は名称		(取扱庁名) (取扱庁番号)	
代理人		納付の目的	本 税 円
			延滞税
			合 計 額
		上記の合計額を領収しました。	徴収日付印
		年 月 日	
		徴収者	

あて先 (国税徴収金整理資金に関する署名、官職及び氏名並びに住所等及びその所在地)

(注意) 1. この用紙は機械処理しますので汚したり、折ったり、ピンで止めたりしないでください。 2. 徴収日付印は捺印に正しく押印してください。

第
二
片

国税徴収金 領 収 控		第 号	
(領収コード)		(受入科目)	
(納税者) 住 所		年度	
氏名又は名称		(取扱庁名) (取扱庁番号)	
代理人		納付の目的	本 税 円
			延滞税
			合 計 額
		上記の合計額を領収しました。	徴収日付印
		年 月 日	
		徴収者	

第
三
片

国税徴収金 納付書・領収証書		第 号	
(領収コード)		(受入科目)	
(納税者) 住 所		年度	
氏名又は名称		(取扱庁名) (取扱庁番号)	
代理人		納付の目的	本 税 円
			延滞税
			合 計 額
		上記の合計額を領収しました。	徴収日付印
		年 月 日	
		徴収者	